

Vest-Finnmark kommunerevisjon IKS  
Postboks 204, Sjøgata 25  
9615 HAMMERFEST

Marielle.Ellingsen@Vefik.no  
Att. Marielle Ellingsen

<b>Vår ref.</b> 2015/2390-14	<b>Deres ref.</b>	<b>Saksbehandler</b> Elisabeth Paulsen	<b>Direkte innvalg</b> 78 40 25 05	<b>Dato</b> 01.06.2017
---------------------------------	-------------------	---	---------------------------------------	---------------------------

## **Kommunens oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjon - Dokumenthåndtering, journalføring og offentlighet**

Vi viser til deres brev av 24. 04. 2017 vedr oppfølging av den gjennomførte forvaltningsrevisjonen innenfor området forvaltning av startlån.

Kommunestyrevedtak av 10.11.2016

1. Kommunestyret tar opplysningene og konklusjonen i forvaltningsrevisjonsrapporten «Dokumenthåndtering, journalføring og offentlighet» til orientering, og slutter seg til rapportens anbefalinger.
2. Kommunestyret ber administrasjonssjef sørge for oppfølging av rapportens anbefalinger og herunder:
  - Kommunen bør sørge for at reglement for utdanningspermisjon og utdanningsstøtte blir gjort kjent blant de ansatte.
  - Kommunen bør sørge for at arkivplanen blir oppdatert og tatt mer aktivt i bruk.
  - Kommunen bør sørge for at det etableres en felles forståelse for hva som skal regnes som et avvik innenfor området arkiv, og at avvik meldes inn i kommunens avvikssystem

I forhold til oppfølging av kommunestyrevedtaket kan kommunen orientere om følgende:

### Reglement for utdanningspermisjon og utdanningsstøtte

Reglementet er publisert på kommunens nye intranettside som er tilgjengelig for alle medarbeidere på deres arbeidsplass. Intranett er Hammerfest kommunes primære kanal og den viktigste kilden til intern kommunikasjon, og skal være den foretrukne informasjonskanalen for informasjon som er rettet mot hele eller større deler av organisasjonen. Reglementet har også vært satt på dagsorden i kommunens organ for tillitsvalgte: HTV forum.

**Postadresse**  
Hammerfest kommune  
Postboks 1224, 9616 Hammerfest  
**E-post:** postmottak@hammerfest.kommune.no

**Besøksadresse**  
  
[www.hammerfest.no](http://www.hammerfest.no)

**Telefon**  
78 40 20 00  
**Telefaks**  
78 40 25 17

**Bank**  
7592.05.00080  
**Org.nr**  
964 830 533

### Arkivplan

Arkivplanen er under revidering, og det vil fremkomme en klar oversikt over organisering, program- og fagsystemoversikt, samt hvor de sentrale rutinene og forskrifter finnes. Både for innbyggere og ansatte i Hammerfest kommune. Arkivplan med tilleggsdokumentasjon vil bli meldt opp til Formannskapet for godkjenning i september 2017, den vil da ligge som en aktiv link på arkivplan.no, men det er fullt mulig å se denne i dag for de som har direkte tilgang til linken, som finnes på kommunens intranett.

For å sikre en mer aktiv bruk, er den knyttet opp mot kommunens intranett side, og alle retningslinjer vedrørende dokumenthåndtering og arkivering gjeldene for saksbehandlere gjøres via disse sidene.

### Etablere felles forståelse for avvikssystemet

Arbeidet er i startfasen. Det er utarbeidet en oversikt over det som kan sees som mulige arkiv avvik, men disse er ikke videre bearbeidet ennå. Dette skal etter planen jobbes med som et eget prosjekt hos sentralarkivet med oppstart høst 2017.

***Ved all kontakt med avdelingen i denne sak, vennligst referer til saksnummer 2015/2390***

Med hilsen

Elisabeth Paulsen  
assisterende rådmann

*Dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor nødvendigvis ikke underskrift*