

*Alta Kommune*

*Postboks 1403*

*9506 Alta kommune*

*Vest-Finnmark Kommunerevisjon IKS*

*Postboks 1023*

*9503 Alta kommune*

*Deres ref.: Journr. 2016/244-1 Saksbehandler Kjerstin Johnsen*

## **Oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjon- ressursbruk og kvalitet i pleie –og omsorgstjenestene**

Viser til deres brev av 18.05. der Kontrollutvalget ber om tilbakemelding på oppfølging av rapporten innen 17.juni og beklager at dette har blitt utsatt til over ferien.

Vedlagt følger vår oppsummering av de punktene dere ønsker svar på som oppfølging av kommunestyrets vedtak, og det vises i sin helhet til deres brev av 18.05 og kommunestyrets vedtak:.

- 1. Fortsette arbeidet med å utarbeide og forbedre prosedyrer og retningslinjer på overordnet nivå for å sikre lik kvalitet i tjenestene som ytes:**
  - Dette jobbes det kontinuerlig med. Tjenesteområdet helse og sosial er inne i en omfattende OU-prosess (oppstart høsten 2014). I løpet av denne prosessen kommer vi til å gjennomgå alle virksomheter og avdelinger i tjenesteområdet. Ulike arbeidsgrupper skal utrede og evaluere dagens organisering og arbeidsmetoder og utrede ny organisering og nye arbeidsmetoder. Dette innebærer gjennomgang av eksisterende prosedyrer og retningslinjer, samt utarbeidelse og forbedring av prosedyrer og retningslinjer på alle nivå.
  - Vi har et kvalitetsutvalg i tjenesteområdet. Kvalitetsutvalget har møter minst 2 ganger i året, flere ganger ved behov. Kvalitetsvalget skal bl.a. gjennomgå og sammenfatte alle avvik i tjenesteområdet. Kvalitetsutvalget skal også godkjenne prosedyrer i systemnivå.

Kvalitetsutvalgets rapporter, legges også frem for politisk behandling gjennom Hovedutvalget for Helse og Sosial.

- Vi vurderer å utarbeide serviceerklæringer på tjenestene vi tilbyr. Dette for å sikre lik kvalitet i tjenestene og tilby helhetlige helse- og omsorgstjenester. Det er i tråd med Rådmannens Virksomhetsplan nå igangsatt et eget prosjekt fra høsten 2016, der vi tar i bruk brukerundersøkelser for å innhente opplysninger fra brukere og pårørende. Disse funnene vil bli brukt i vårt arbeid, og tiltak innarbeides i virksomhetenes arbeidsplaner.

## **2. Gjennomgå praksis for tildeling av sykehjemsplasser:**

- Plassene tildeles på et tverrfaglig inntaksmøte, møte hver torsdag. I forkant av møte blir det gjort kartlegging av brukeres funksjonsnivå og bistandsbehov. Samhandlingskoordinator koordinerer dette arbeidet. I noen tilfeller hentes tilleggsopplysninger i ettertid.
- Alle får skriftlig enkelt vedtak om sykehjemsplass, dette vedtaket er begrunnet. Det brukes fagprogram profil i saksbehandling, og i fagprogram ligger det ferdige mal hvor det bl.a. fremgår henvisning til lovverk, opplyses om egenbetaling for institusjon og om klageadgang.
- Alta kommune er i gang med å utarbeide vedtatte retningslinjer og kriterier for tildeling av sykehjemsplasser. Dette jfr. føringer fra sentrale myndigheter.

Ut fra det ovenstående, mener vi at kommunestyrets vedtak om gjennomføring av tiltak i henhold til rapporten er gjennomført. Mange av tiltakene pågår kontinuerlig, mens andre er innført i form av endrede rutiner for vedtak og praksis .

*For Alta Kommune*

*John Helland*

*Kommunalleder HS*

*Bjørn-Atle Hansen*

*Rådmann*